

裁剪工

国家职业技能标准

(2021 年版)

1. 职业概况

1.1 职业名称

裁剪工^①

1.2 职业编码

6-05-01-02

1.3 职业定义

使用裁剪设备或专用工具，进行纺织品、皮革、复合材料等裁剪工作的人员。

1.4 职业技能等级

本职业共设五个等级，分别为：五级/初级工、四级/中级工、三级/高级工、二级/技师、一级/高级技师。

1.5 职业环境条件

室内，常温。

1.6 职业能力特征

具有一定的分析、推理、判断、表达及计算能力，左右眼矫正视力不低于 5.0（1.0），无色盲、色弱，并有较强的空间感和形体知觉，手指、手臂灵活，动作协调。

1.7 普通受教育程度

初中毕业（或相当文化程度）。

1.8 培训参考学时

五级/初级工 200 标准学时，四级/中级工 160 标准学时，三级/高级工 120 标准学时，二级/技师 100 标准学时，一级/高级技师 100 标准学时。

^① 本职业包含但不限于下列工种：服装裁剪工、纺织品裁剪工。

1.9 职业技能鉴定要求

1.9.1 申报条件

具备以下条件之一者，可申报五级/初级工：

- (1) 累计从事本职业或相关职业^①工作 1 年（含）以上。
- (2) 本职业或相关职业学徒期满。

具备以下条件之一者，可申报四级/中级工：

(1) 取得本职业或相关职业五级/初级工职业资格证书(技能等级证书)后，累计从事本职业或相关职业工作 4 年（含）以上。

(2) 累计从事本职业或相关职业工作 6 年（含）以上。

(3) 取得技工学校本专业或相关专业^②毕业证书（含尚未取得毕业证书的在校应届毕业生）；或取得经评估论证、以中级技能为培养目标的中等及以上职业学校本专业或相关专业毕业证书（含尚未取得毕业证书的在校应届毕业生）。

具备以下条件之一者，可申报三级/高级工：

(1) 取得本职业或相关职业四级/中级工职业资格证书(技能等级证书)后，累计从事本职业或相关职业工作 5 年（含）以上。

(2) 取得本职业或相关职业四级/中级工职业资格证书（技能等级证书），并具有高级技工学校、技师学院毕业证书（含尚未取得毕业证书的在校应届毕业生）；或取得本职业或相关职业四级/中级工职业资格证书（技能等级证书），并具有经评估论证、以高级技能为培养目标的高等职业学校本专业或相关专业毕业证书（含尚未取得毕业证书的在校应届毕业生）。

(3) 具有大专及以上学历本专业或相关专业毕业证书，并取得本职业或相关职业四级/中级工职业资格证书（技能等级证书）后，累计从事本职业或相关职业

① 相关职业：服装制版师、裁缝、缝纫工、缝纫品整型工、皮革及皮革制品加工工，下同。

② 本专业或相关专业：服装设计与制作、服装制作与营销、服装设计与工艺、服装设计与工程、服装制作与生产管理，下同。

工作 2 年（含）以上。

具备以下条件之一者，可申报二级/技师：

（1）取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格证书（技能等级证书）后，累计从事本职业或相关职业工作 4 年（含）以上。

（2）取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格证书（技能等级证书）的高级技工学校、技师学院毕业生，累计从事本职业或相关职业工作 3 年（含）以上；或取得本职业或相关职业预备技师证书的技师学院毕业生，累计从事本职业或相关职业工作 2 年（含）以上。

具备以下条件者，可申报一级/高级技师：

取得本职业或相关职业二级/技师职业资格证书（技能等级证书）后，累计从事本职业或相关职业工作 4 年（含）以上。

1.9.2 鉴定方式

分为理论知识考试、技能考核以及综合评审。理论知识考试以笔试、机考等方式为主，主要考核从业人员从事本职业应掌握的基本要求和相关知识要求；技能考核主要采用现场操作、模拟操作等方式进行，主要考核从业人员从事本职业应具备的技能水平；综合评审主要针对技师和高级技师，通常采取审阅申报材料、答辩等方式进行全面评议和审查。

理论知识考试、技能考核和综合评审均实行百分制，成绩皆达 60 分（含）以上者为合格。

1.9.3 监考人员、考评人员与考生配比

理论知识考试中的监考人员与考生配比不低于 1:15，且每个考场不少于 2 名监考人员；技能考核中的考评人员与考生配比不低于 1:5，且考评人员为 3 人（含）以上单数；综合评审委员为 5 人（含）以上单数。

1.9.4 鉴定时间

理论知识考试时间不少于 90min；技能考核时间：五级/初级工、四级/中级工、三级/高级工不少于 120min，二级/技师、一级/高级技师不少于 150min；综合评审时间不少于 15min。

1.9.5 鉴定场所设备

理论知识考试在标准教室或机房进行，技能考核在具备裁剪操作的现场进行。

2. 基本要求

2.1 职业道德

2.1.1 职业道德基本知识

2.1.2 职业守则

- (1) 遵纪守法，诚实守信。
- (2) 爱岗敬业，勇于创新。
- (3) 质量为本，效率为先。
- (4) 团结协作，文明生产。

2.2 基础知识

2.2.1 纺织材料学知识

- (1) 经纬向识别的基础知识。
- (2) 倒顺毛识别的基础知识。
- (3) 阴阳条格、定位花、对称花和倒顺花识别的基础知识。
- (4) 正反面识别的基础知识。
- (5) 面料物理性能的基础知识。
- (6) 面料色差、疵点识别的基础知识。
- (7) 针织、机织、非织造面料识别的基础知识。

2.2.2 服装服饰、家用纺织品和产业用纺织品的基础知识

- (1) 服装服饰、家用纺织品和产业用纺织品的产品结构基础知识。
- (2) 服装服饰、家用纺织品和产业用纺织品的工业用样版基础知识。

2.2.3 裁剪和排版基础知识

- (1) 裁剪工艺基础知识。
- (2) 裁剪符号基础知识。
- (3) 排版基础知识。

2.2.4 裁剪操作和设备基础知识

- (1) 裁剪操作基础知识。
- (2) 裁剪设备控制原理。
- (3) 裁剪设备相关计算机软件基础知识。

2.2.5 安全文明生产与环境保护知识

- (1) 安全文明生产要求。

(2) 安全操作与劳动保护知识。

(3) 环境保护知识。

(4) 安全用电知识。

2.2.6 质量管理与控制知识

(1) 质量管理基本知识。

(2) 质量控制基本方法。

2.2.7 相关法律、法规知识

(1) 《中华人民共和国劳动法》相关知识。

(2) 《中华人民共和国合同法》相关知识。

(3) 《中华人民共和国安全生产法》相关知识。

(4) 《中华人民共和国产品质量法》相关知识。

(5) 《中华人民共和国环境保护法》相关知识。

(6) 《中华人民共和国商标法》相关知识。

3. 工作要求

本标准对五级/初级工、四级/中级工、三级 /高级工、二级/技师、一级/高级技师的技能要求和相关知识要求依次递进，高级别涵盖低级别的要求。

3.1 五级/初级工

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 裁剪准备	1.1 材料、工具准备	1.1.1 能根据面料特性进行醒布或预缩 1.1.2 能识别面料、辅料的正反面、纱向、毛向 1.1.3 能识别面料、辅料的缺陷，如疵点、原残等 1.1.4 能按照安全生产的要求摆放裁剪工具	1.1.1 纺织面料的醒布方法 1.1.2 面料的正反、纱向、毛向与图案方向的知识 1.1.3 疵点、原残的基本种类和形态 1.1.4 安全生产基本知识
	1.2 铺布、划样	1.2.1 能读懂生产通知单和排版图 1.2.2 能按照幅宽、长度、面料特点等要求进行单色面料、辅料铺布 1.2.3 能使用专用工具，按照版样进行划样	1.2.1 生产通知单和排版图的识读知识 1.2.2 面料、辅料铺布方法 1.2.3 划样工具的种类和特性及使用方法
2. 裁剪操作	2.1 裁剪	2.1.1 能用手工剪刀裁剪里料和衬料 2.1.2 能根据产品和部位要求调节压衬机的温度 2.1.3 能根据工艺单将衬片的胶面和裁片的反面相对摆好，送入压衬机压衬	2.1.1 手工剪刀的使用方法 2.1.2 里料和衬料的裁剪方法 2.1.3 压衬机的结构知识 2.1.4 压衬机的使用方法
	2.2 裁后管理	2.2.1 能清理设备及裁剪场地，回收边角料等 2.2.2 能标记坯料、版号、号型等信息 2.2.3 能打号、分包	2.2.1 设备及裁剪场地清理方法 2.2.2 打号、分包、标记坯料等信息的基本方法
3. 质量管理	3.1 检验	3.1.1 能检查裁片的物料、号型、编号等信息 3.1.2 能用纸样版核对裁片	3.1.1 裁剪裁片检验的程序 3.1.2 裁片核对方法
	3.2 质量控制	3.2.1 能上报不合格品的情况 3.2.2 能修剪、更正里料和辅料裁片	3.2.1 不合格产品统计方法 3.2.2 修剪裁片的方法

3.2 四级/中级工

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 裁剪准备	1.1 材料、工具准备	1.1.1 能核对面料、衬料、里料数量和规格 1.1.2 能识别面料色差、纬斜、松紧边等品质问题 1.1.3 能对裁剪等相关工具进行检查核对	1.1.1 面料色差、纬斜、松紧边等基本知识 1.1.2 裁剪工具的使用及检查核对方法
	1.2 铺布、划样	1.2.1 能根据工艺单核对物料清单、排版图 1.2.2 能按照幅宽、长度、成品外观等要求进行倒顺毛向面料、倒顺图案面料铺布 1.2.3 能使用排版图进行划样	1.2.1 物料清单、工艺单、排版图的基本知识 1.2.2 倒顺毛向面料、倒顺图案面料的铺布知识 1.2.3 使用排版图划样的基本方法
2. 裁剪操作	2.1 裁剪	2.1.1 能启动和关闭手持式裁剪机 2.1.2 能按规定磨刀 2.1.3 能使用压脚压布，松紧适宜 2.1.4 能使用手持式裁剪机裁剪里料和衬料	2.1.1 手持式裁剪机的基本结构知识 2.1.2 手持式裁剪机的基本使用方法
	2.2 裁后管理	2.2.1 能根据工艺单、排版图核对裁片标记 2.2.2 能填写生产记录单	2.2.1 裁片标记方法 2.2.2 生产记录单填写方法
3. 质量管理	3.1 检验	3.1.1 能检验里料和衬料裁片刀口对合情况 3.1.2 能挑出误差超出公差范围的裁片	3.1.1 里料、衬料标识知识 3.1.2 裁片公差知识
	3.2 质量控制	3.2.1 能分辨并挑出里料和辅料不合格的裁片 3.2.2 能对裁片直线部位进行修剪与重新裁剪	3.2.1 里料和辅料的裁片检验知识 3.2.2 裁片修剪方法

3.3 三级/高级工

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 裁剪准备	1.1 排版	1.1.1 能按照排版要求对衬料、里料进行排版 1.1.2 能对单色面料进行排版	1.1.1 衬料、里料的排版要求 1.1.2 单色面料排版方法
	1.2 铺布、划样	1.2.1 能根据衬料、里料、面料幅宽、产品号型搭配等计算用料率 1.2.2 能按照幅宽、长度、成品外观等要求进行条格面料、弹性面料铺布 1.2.3 能根据样版核对划样，识别错误并纠正	1.2.1 用料率的计算方法 1.2.2 条格面料、弹性面料的铺布方法
2. 裁剪操作	2.1 裁剪	2.1.1 能使用手持式裁剪机、带式裁剪机裁剪批量单色面料或人造皮革 2.1.2 能操作计算机控制裁剪设备裁剪批量面料	2.1.1 手持式裁剪机、带式裁剪机的操作方法 2.1.2 计算机控制裁剪设备的操作方法
	2.2 裁后管理	2.2.1 能发现并处理手持式裁剪机、带式裁剪机裁剪过程中的常见问题 2.2.2 能发现并处理计算机控制裁剪设备裁剪中的常见问题	2.2.1 手持式裁剪机、带式裁剪机常见问题及处理方法 2.2.2 计算机控制裁剪设备中的常见问题及处理方法
3. 质量管理	3.1 检验	3.1.1 能检验面料裁片刀口对合情况 3.1.2 能检验裁片数量和质量情况	3.1.1 面料标识知识 3.1.2 检验面料裁剪质量的方法
	3.2 质量控制	3.2.1 能处理生产过程中出现的常见质量问题，并提出改进措施 3.2.2 能对裁片曲线部位进行修剪与重新裁剪	3.2.1 质量控制基本知识 3.2.2 常见质量问题的解决方法 3.2.3 各类产品曲线部位修剪与重新裁剪方法

3.4 二级/技师

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 裁剪准备	1.1 排版	1.1.1 能按产品批量、型号搭配的数量进行排版 1.1.2 能核验排版方案 1.1.3 能对条格和有方向图案的面料进行排版	1.1.1 裁剪流程设计方法 1.1.2 核验排版方案的知识 1.1.3 条格和有方向图案的面料排版知识
	1.2 样版管理	1.2.1 能编写衬衫、枕套、防护服等常见服装服饰、家用纺织品、产业用纺织品的裁剪工艺指导书 1.2.2 能对衬衫、枕套、防护服等常见服装服饰、家用纺织品、产业用纺织品裁剪工艺指导书进行存档管理	1.2.1 衬衫、枕套、防护服等常见服装服饰、家用纺织品、产业用纺织品的裁剪工艺指导书编写要求 1.2.2 衬衫、枕套、防护服等常见服装服饰、家用纺织品、产业用纺织品裁剪工艺指导书的存档管理方法
2. 裁剪操作	2.1 裁剪	2.1.1 能裁剪批量有倒顺毛向、弹力的面料或能裁剪皮革 2.1.2 能裁剪有纬斜、色差等问题的面料	2.1.1 有倒顺毛向、弹力的面料特点和裁剪要求 2.1.2 皮革的特点和裁剪要求 2.1.3 有纬斜、色差等问题的面料特点和裁剪要求
	2.2 裁后管理	2.2.1 能检查裁剪机台运行情况 2.2.2 能排查裁剪安全隐患	2.2.1 裁剪设备故障排查方法 2.2.2 裁剪安全生产规定
3. 质量管理	3.1 质量分析	3.1.1 能对裁剪质量进行分析 3.1.2 能分析由裁剪设备故障造成的质量问题	3.1.1 裁剪质量分析方法 3.1.2 裁剪质量问题的种类
	3.2 质量控制	3.2.1 能处理裁剪过程中出现的计算机操作、设备运行等影响裁片质量的问题，并提出改进措施 3.2.2 能处理裁剪过程中出现的计算机操作、设备运行等问题	3.2.1 裁剪质量管理知识 3.2.2 计算机操作、设备运行等影响裁片质量问题的解决方法
4. 管理与培训	4.1 技术管理	4.1.1 能根据配比要求和现有面料数量匹配裁剪方案 4.1.2 能对裁剪工序进行成本核算和管理 4.1.3 能对影响产量的因素进行检查、分析，并提出改进措施 4.1.4 能撰写工作总结 4.1.5 能执行管理方案并提出优化建议	4.1.1 裁剪工序的成本核算和管理方法 4.1.2 工作总结的撰写方法 4.1.3 生产管理的基本知识

	4.2 培训指导	<p>4.2.1 能对三级/高级工及以下级别人员进行裁剪相关知识培训</p> <p>4.2.2 能编写三级/高级工及以下级别人员裁剪培训计划</p> <p>4.2.3 能指导三级/高级工及以下级别人员生产过程中的裁剪操作</p>	<p>4.2.1 裁剪培训的基本方法</p> <p>4.2.2 裁剪培训计划编写的基本方法</p>
--	----------	--	---

3.5 一级/高级技师

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 裁剪准备	1.1 排版	<p>1.1.1 能对有倒顺毛向、弹力的面料或皮革、毛皮材料的裁片进行排版</p> <p>1.1.2 能优化排版方案,提高面料的使用率</p>	<p>1.1.1 有倒顺毛向、弹力的面料或皮革、毛皮材料的排版知识</p> <p>1.1.2 优化排版方案的相关知识</p>
	1.2 样版管理	<p>1.2.1 能编写对西服、婴幼儿背带(袋)、救灾帐篷等复杂服装服饰、家用纺织品、产业用纺织品的裁剪工艺指导书</p> <p>1.2.2 能对西服、婴幼儿背带(袋)、帐篷等复杂服装服饰、家用纺织品、产业用纺织品的裁剪工艺指导书进行存档管理</p>	<p>1.2.1 对西服、婴幼儿背带(袋)、帐篷等复杂服装服饰、家用纺织品、产业用纺织品的裁剪工艺指导书的编写要求</p> <p>1.2.2 西服、婴幼儿背带(袋)、帐篷等复杂服装服饰、家用纺织品、产业用纺织品裁剪工艺指导书的存档管理知识</p>
2. 裁剪操作	2.1 裁剪	<p>2.1.1 能裁剪条格和有方向性图案的面料或毛皮材料</p> <p>2.1.2 能执行各种方法的裁剪操作</p> <p>2.1.3 能对定制产品版型进行裁剪调整</p>	<p>2.1.1 条格和有方向性图案面料的特点和裁剪要求</p> <p>2.1.2 毛皮材料的特点和裁剪要求</p> <p>2.1.3 制版知识</p>
	2.2 裁后管理	<p>2.2.1 能对裁剪车间整体安全问题有预判和应对措施</p> <p>2.2.2 能分析、判断裁剪设备存在的安全隐患,并提出整改措施</p>	<p>2.2.1 裁剪车间设备的特点</p> <p>2.2.2 裁剪车间安全问题及处理方法</p>
3. 质量管理	3.1 质量分析	<p>3.1.1 能分析、判断裁剪质量问题产生的原因</p> <p>3.1.2 能分析、判断裁剪方案存在的不足,并提出整改措施</p>	<p>3.1.1 裁剪质量问题产生的原因</p> <p>3.1.2 全面质量管理知识</p>
	3.2 质量控制	<p>3.2.1 能解决西服、婴幼儿背带(袋)、救灾帐篷等复杂服装服饰、家用纺织品、产业用纺织品的质量问题,并提出改进措施</p> <p>3.2.2 能提出提高裁剪质量的措施</p>	<p>3.2.1 西服、婴幼儿背带(袋)、帐篷等复杂服装服饰、家用纺织品、产业用纺织品的质量问题知识</p> <p>3.2.2 提高裁剪质量的方法</p>
4. 管理与培训	4.1 技术管理	<p>4.1.1 能制定新产品、新工艺裁剪操作方案</p> <p>4.1.2 能对裁剪方案进行预判,并对问题提出解决方案</p> <p>4.1.3 能利用互联网平台进行信息检索、查询本领域的最新裁</p>	<p>4.1.1 裁剪技术文件的相关知识</p> <p>4.1.2 裁剪生产安排知识</p> <p>4.1.3 信息检索、查询本领域的最新裁剪技术的方法</p>

		剪技术	
	4.2 培训管理	<p>4.2.1 能制定裁剪新技术的操作培训方案，并组织实施</p> <p>4.2.2 能编审各等级裁剪工培训大纲和教材，评审二级/技师工作总结和技术方案</p> <p>4.2.3 能参与策划、编制公司级裁剪工技能竞赛规则、竞赛项目</p>	<p>4.2.1 裁剪新技术的操作培训方案编写方法</p> <p>4.2.2 审核裁剪培训大纲、教材、工作总结和技术方案的方法</p> <p>4.2.3 策划、编制公司级裁剪工技能竞赛规则、竞赛项目的方法</p>

4. 权重表

4.1 理论知识权重表

项目 \ 技能等级		五级/ 初级工 (%)	四级/ 中级工 (%)	三级/ 高级工 (%)	二级/ 技师 (%)	一级/ 高级技师 (%)
基本 要求	职业道德	5	5	5	5	5
	基础知识	30	25	20	15	10
相 关 知 识 要 求	裁剪准备	20	20	20	20	15
	裁剪操作	35	35	35	15	15
	质量管理	10	15	20	20	25
	管理与培训	—	—	—	25	30
合计		100	100	100	100	100

4.2 技能要求权重表

项目 \ 技能等级		五级/ 初级工 (%)	四级/ 中级工 (%)	三级/ 高级工 (%)	二级/ 技师 (%)	一级/ 高级技师 (%)
技能 要求	裁剪准备	35	30	25	30	30
	裁剪操作	40	45	45	25	15
	质量管理	25	25	30	25	20
	管理与培训	—	—	—	20	35
合计		100	100	100	100	100