附件2-2

天津地调中心应聘登记表

应聘岗位： 应聘专业：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **个人基本信息** | 姓 名 | | |  | | | | | 出生年月 | | | | |  | | 1寸近期  免冠彩照 | | | | |
| 性 别 | | |  | | | | | 政治面貌 | | | | |  | |
| 民 族 | | |  | | | | | 健康状况 | | | | |  | |
| 籍 贯 | | |  | | | | | 出生地 | | | | |  | |
| 最高学历 | | |  | | | 最高学位 | | |  | | | | | 毕业时间 | | |  | | |
| 外语语种 | | |  | | | 外语等级 | | |  | | | | | 计算机水平 | | |  | | |
| 所学专业 | | |  | | | | | | 研究方向 | | | | |  | | | | | |
| 毕业院校 | | |  | | | | | | 所在院系 | | | | |  | | | | | |
| 户口所在地 | | |  | | | | | | 身份证号码 | | | | |  | | | | | |
| 家庭所在地 | | |  | | | | | | 联系电话 | | | | |  | | | | | |
| 通讯地址 | | |  | | | | | | E-mail | | | | |  | | | | | |
| 紧急联系人 | | |  | | | | | | 联系电话 | | | | |  | | | | | |
| 爱好与特长 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **在职人员填写** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 现工作单位 | | |  | | | 职务/职称 | | |  | | | | | | | 入职时间 | | |  |
| 现工作内容 | | |  | | | | | | | | | | | | | 期望月薪 | | |  |
| **教 育 经 历** | （从大学开始填写，包括时间、所在学校、专业，毕业论文题目、研究方向等） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **工作经历(社会实践)** | 起止时间 | | | | 单位（具体到部门） | | | | | | | | 工作内容 | | | | 职务/职称 | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | |
| **工作（科研） 业 绩** | （本人主持或参加的科研项目、学术成果和创新点，及在科研项目中发挥的作用）（限500字） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **发表的文章、所获专利等** | （发表的文章请按照参考文献的格式填写，按照时间顺序排列。专利等要注明是以第几完成人的身份取得的成果） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **获 奖 情 况** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **工作设想** | （请结合本人应聘岗位，重点阐述应聘成功后的工作内容、技术路线、预期目标和预期成果等）（限200字） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **附件（按序号顺序合为一个文件单独提交。）** | 序号 | | 附件名称 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 毕业证、学位证、身份证 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | 毕业成绩单（本科、硕士、博士期间成绩单） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | 工作经历（社会实践）辅助证明材料 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | 科研业绩证明材料 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | 论文、专著、获奖证明材料 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | 有关资格证书、职称证书（在职人员）及其他相关材料 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **补 充 事 项** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **家 庭 主 要 成 员** | 配  偶 | 姓 名 | | | |  | | 民族 | | | |  | | | | 出生日期 | | |  | |
| 学历 | | | |  | | 学位 | | | |  | | | | 政治面貌 | | |  | |
| 毕业院校 | | | |  | | | | | | 职称/职务 | | | |  | | | | |
| 工作单位 | | | |  | | | | | | 参加工作时间 | | | |  | | | | |
| 其  它  成  员 | 关系 | | | | 姓 名 | | 出生日期 | | | | 政治面貌 | | | | 工作单位及职务 | | | | |
| 父子 | | | |  | |  | | | |  | | | |  | | | | |
| 母子 | | | |  | |  | | | |  | | | |  | | | | |
| ...... | | | |  | |  | | | |  | | | |  | | | | |
| 本人承诺：  本人谨此证实以上表格所述内容无虚假、不实、夸大之处，且未隐瞒对应聘不利的事实或情况。如有虚报和瞒报，本人愿承担相应责任。  签名： 时间： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 人事教育处审核 | | | | | | | | | | | 用人部门审核 | | | | | | | | | |
| 签字/签章： | | | | | | | | | | | 签字/签章： | | | | | | | | | |

备注：1．请按照表格要求填写，请勿改动表格格式；

2．如有特殊情况请在补充事项内予以说明；

3．如有异议请致电招聘工作人员。