附件1

中国红十字会总会所属在京事业单位2022年度

高校毕业生公开招聘岗位信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **用人单位** | **咨询电话及邮箱** | **岗位名称** | **岗位简介** | **招聘人数** | **学历学位要求** | **专业要求** | **其他****资格****条件** | **政治面貌** | **生源类型** | **备注** |
| 中国红十字会总会事业发展中心 | 咨询电话：010-50923303邮箱：shenkaiqi123@yeah.net | 办公室党建岗位 | 负责撰写党建有关材料，熟悉党的政策、规章、制度，熟悉党务工作流程。 | 1 | 博士研究生 | 0305马克思主义理论 | 无 | 中共党员 | 不限 | 面向应届高校毕业生 |